

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

**KRETINGOS RAJONO JOKŪBAVO ALEKSANDRO STULGINSKIO MOKYKLOS-
DAUGIAFUNKCIO CENTRO DIREKTORĖS LIDIJOS ŠIŠKIENĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024 m. sausio 15 d. Nr. V13-
Jokūbavas

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2024 metais Mokykla veikė vadovaudamasi 2021–2025 metų strateginiu, 2023–2025 metų ugdymo, 2024 metų veiklos planais. Atsižvelgiant į strateginio plano tikslus, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tyrimų rezultatus, mokyklos ir vietos bendruomenės poreikius, veiklos plane buvo iškelti ir įgyvendinti du tikslai: sudaryti sąlygas sėkmingam mokinių mokymui(si), asmeninei ir mokyklos pažangai bei stiprinti bendruomeniškumą organizuojant mokinių, jaunimo ir suaugusiųjų poreikius atitinkančią veiklą.

Pirmam veiklos plano tikslui įgyvendinti buvo numatyti trys uždaviniai: atnaujintų ugdymo turinio programų įgyvendinimas, individualizavimo ir diferencijavimo taikymas siekiant kiekvieno mokinio įtraukties ir pažangos, mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų plėtojimas. Įgyvendinant pirmąjį uždavinį, atsižvelgiant į atnaujintas Bendrąsias programas buvo koreguojami Mokyklos veiklos dokumentai: „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka“, „Socialinės – pilietinės veiklos tvarkos aprašas“, dalykų vertinimo tvarkos, parengti ilgalaikiai dalykų planai 2, 4, 6, 8, 10 klasėms, pakoreguoti 1, 3, 5, 7, 9 klasių planai. Visi dokumentai buvo suderinti su bendruomenės nariais. Buvo aptartas naujų vadovėlių ir mokymo priemonių poreikis, sudarytas prioritetinių vadovėlių sąrašas. Parengti Ugdymo turinio intensyvinimo ir 1–10 klasių kontekstualių pamokų planai. Per mokslo metus dalykų mokytojai organizavo po 6–8 kontekstualias pamokas kiekvienoje klasėje, iš viso – 76 pamokas. Mokiniai buvo įtraukti į aktyvias veiklas, kuriose ugde kūrybiškumo, bendradarbiavimo, socialines kompetencijas. Atliktos 5–10 klasių mokinių apklausos apie kontekstualių pamokų organizavimą ir jų poveikį išmokimui. Gauti rezultatai apibendrinti ir aptarti Mokytojų tarybos posėdyje. 9 ir 10 klasių mokiniai dalyvavo Gabių mokinių akademijos organizuotose pamokose.

Antrasis uždavinys – individualizavimo ir diferencijavimo taikymas siekiant kiekvieno mokinio įtraukties ir pažangos. Buvo suorganizuoti du seminarai „Kaip realiai diferencijuoti ir individualizuoti ugdymą“ ir „Kaip diferencijuoti ir individualizuoti mokymą dirbant su skirtingų gebėjimų mokiniais“. Įgyvendinant šį uždavinį buvo numatyta taikyti įtraukiojo ugdymosi strategijas, tikslingai ir efektyviai teikti švietimo pagalbą, sistemingai stebėti mokinio individualią pažangą ir pasiekimus, analizuoti rezultatus. Mokytojai rengė mokiniams diferencijuotas ir individualizuotas užduotis pagal mokinių gebėjimus, sudaromos galimybės pasirinkti užduotis, jų atlikimo būdą. Kiekvienais metais pavasarį organizuojami susitikimai su būsimais pirmokais ir penktokais, siekiama susipažinti ir išsiaiškinti mokinių gebėjimus. Taip pat stebima pirmos, penktos klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacija. Psichologė atliko mokinių adaptacijos tyrimą, jo rezultatus pristatė metodinių grupių pasitarimuose. 97 proc. mokinių sėkmingai adaptavosi, mokykloje jaučiasi saugūs, pasirengę mokymuisi. Mokyklos socialinė pedagogė nuolat bendradarbiauja su mokytojais, klasių vadovais, mokiniais ir jų tėvais, ieškant efektyvių pagalbos būdų, sprendžiant socialines, pedagogines problemas, kurios veikia mokinių elgesį, pažangumą ir

lankomumą. Išanalizavus NMPP rezultatus, su jais individualiai supažindinti mokiniai ir jų tėvai, pateikti siūlymai ugdymo veiksmingumui gerinti, suteikta galimybė lankyti dalykų konsultacijas. Kiekvieną mėnesį administracijos pasitarimuose aptariami mokinių pasiekimai, pažanga, lankomumas, pasibaigus trimestrai, jie aptariami Mokytojų tarybos posėdžiuose. Mokiniai, pasiekę geriausių rezultatų, skatinami vadovaujantis Mokinių elgesio taisyklių skatinimo kriterijais. 12 mokinių dalyvavo rajoninėse istorijos, matematikos (2 vieta 2 klasės mokinių tarpe), biologijos (3 vieta 6 klasės mokinių tarpe), lietuvių kalbos olimpiadose, 2 mokiniai – respublikinėje gamtos olimpiadoje, 1 mokinys – „Tūkstantmečio septintoke“, 6 mokiniai – respublikinėje Žaliosios odisėjos olimpiadoje, Nacionalinėje žinių teisės olimpiadoje (6 mokiniai I ture, 3 – finaliniame etape Vilniuje). 27 mokiniai dalyvavo įvairiuose rajono ir tarptautiniuose konkursuose bei iniciatyvose (lietuvių kalbos diktanto (1 vieta 6 klasės mokinių tarpe ir 1 vieta 8 klasės mokinių tarpe), istorijos, anglų kalbos (3 vieta), gamtos viktorinoje). 50 mokinių dalyvavo pavasario ir 63 rudens įvairių dalykų „Olimpyje“, mokiniai aktyviai dalyvavo Konstitucijos egzamine, matematikos „Kengūros“ konkurse (1 mokinė 3 vieta). Ketvirtos klasės mokinių NMPP rezultatai: skaitymo aukštesnįjį lygį pasiekė 8,3 proc. (2023 m. – 0 proc.), pagrindinį lygį – 69,6 proc. (2023 m. – 75 proc.), patenkinamą lygį – 25 proc. (2023 m. – 15 proc.), patenkinamo lygio nepasiekė 8,3 proc. (2023 m. – 10 proc.) mokinių, matematikos aukštesnįjį lygį pasiekė 0 proc. (2023 m. – 5 proc.), pagrindinį lygį – 90,9 proc. (2023 m. – 75,0 proc.), patenkinamą – 9,1 proc. (2023 m. – 20 proc.). Aštuntos klasės mokinių NMPP rezultatai: lietuvių kalbos ir literatūros aukštesnįjį lygį pasiekė 7,1 proc. (2023 m. – 6,7 proc.), pagrindinį lygį – 71,4 proc. (2023 m. – 66,7 proc.), patenkinamą lygį – 26,7 proc. (2023 m. – 21,4). Matematikos aukštesnįjį lygį pasiekė 0 proc. (2023 m. – 0 proc.), pagrindinį lygį – 7,1 proc. (2023 m. – 35,7 proc.), patenkinamą lygį – 71,4 proc. (2023 m. – 50 proc.), nepasiekusių patenkinamo lygio – 21,4 proc. (2023 m. – 14,3 proc.). 1-9 klasių mokinių pasiekimai pagal pasiekimų lygius augo 2,5 proc., individualią pažangą pasiekė 15,6 proc. mokinių.

Trečiasis uždavinys – mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų plėtojimas. Per praėjusius metus mokyklos vadovai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvavo 237 dienas (vadovai – 35, mokytojai – 182 dienas, švietimo pagalbos specialistai – 10 dienų). 83 proc. mokytojų dalyvavo ilgalaikėje kvalifikacijos tobulinimo programoje „Šiuolaikinės ugdymo praktikos, didaktikos, skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimas, siekiant kiekvieno vaiko sėkmės“ veiklose. Ši programa padėjo mokytojams tobulinti šiuolaikines ugdymo praktikas, gilinti žinias apie efektyvų mokymą ir plėsti skaitmeninio raštingumo kompetencijas. Programos dalyviai praktiškai išbandė inovatyvius ugdymo metodus ir skaitmeninius įrankius. Vykdamt pamokų stebėseną buvo nustatyta, kad 52 proc. mokytojų taiko juos ugdymo procese. Visiems ikimokyklinio ugdymo mokytojams buvo sudarytos sąlygos dalyvauti mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“. Visi mokytojai dalyvavo Kretingos pedagogų švietimo centro organizuojamuose renginiuose, seminaruose, metodinėse dienose, pristatė savo sukurtas metodines priemones. Vykdamt Kretingos TŪM pažangos planą, Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija visoms savivaldybės bendrojo ugdymo mokykloms nupirko licencijas prisijungti prie integruoto ugdymo turinio platformos EditAI. Mūsų mokyklos mokytojai per 2024 m. dalyvavo 2 seminaruose, kuriuose buvo pristatytas EditAI platformos funkcionalumas, taikymo galimybės ugdymo procese ir praktiniai būdai, kaip efektyviai integruoti šią priemonę į pamokas siekiant didinti mokinių įsitraukimą ir mokymosi rezultatus. Seminarų metu mokytojai taip pat turėjo galimybę išbandyti įvairius platformos įrankius ir dalintis gerąja patirtimi su kolegomis. Pradinio ugdymo mokytoja skaitė pranešimą konferencijoje ir pristatė platformos teikiamas galimybes Kretingos rajono mokytojams. 20 proc. mokytojų dalyvavo TŪM seminaruose „Lyderystės įgalinimas“ „Kūrybiškumo ugdymas“ „STEAM – pažinimas ir pritaikymas „Švietimo pagalba mokinio sėkmei įtraukiojo ugdymo kontekste“. Klaipėdos Tauralaukio progimnazijoje vyko metodinė diena „Tarpdalykinės integracijos patirtys, iššūkiai, atradimai“, kurioje dalyvavo 80 proc. mokytojų, vadovai, švietimo pagalbos specialistai, 5 mokytojai

skaitė pranešimus. 6 mokytojai dalyvavo seminare „Ugdymas ir vertinimas atnaujinto ugdymo turinio kontekste“.

Metodiniuose pasitarimuose mokytojai aptarė kontekstualių pamokų organizavimo sėkmes, galimybes ir problemas, 87 proc. mokytojų pasidalijo gerą patirtimi apie kompetencijomis grįstą ugdymo turinį, integravimo galimybes, 37 proc. mokytojų – apie pamokos uždavinio ir vertinimo kriterijų formulavimą bei pristatė išklaustų seminarų medžiagą. Diskusijos „Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo turinio dermė“ metu aptarė ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo turinio ypatybes, skirtumus, atskirų amžiaus grupių kompetencijų ugdymo ypatumus. Kiekvieną pusmetį vyksta atviros veiklos „Kolega– kolegai“. Pravestos ir stebėtos 29 atviros veiklos kolegoms. 76 proc. mokytojų pagilino profesines žinias stebėdami kolegų atviras pamokas. Pagerėjo pamokų kokybė, jos įdomesnės, interaktyvesnės, skatinančios mokinių savarankiškumą bei mokėjimo mokytis, kūrybiškumo kompetencijas, ugdymo procese taikyti įvairesni mokymosi, į(si)vertinimo metodai ir būdai. 4 mokytojai dalyvavo rengiant užduotis rajono olimpiadoms, taisant darbus. Pradinio ugdymo mokytojai metodininkei A. Keblytei tarptautinės mokytojų dienos proga buvo įteikta nominacija už pozityvų profesionalumą. Dalijimasis patirtimi skatino pedagogus tobulėti, domėtis naujovėmis, pastebėti pedagoginio darbo sėkmę, prasmę ir svarbą.

Antram veiklos plano tikslui, stiprinti bendruomeniškumą organizuojant mokinių, jaunimo ir suaugusiųjų poreikius atitinkančią veiklą, buvo išsikelti trys uždaviniai: tėvų įtraukimas į Mokyklos veiklas ir pagalbos mokantis teikimą, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, plėtojant mokyklos tradicijas, sveikos gyvensenos įgūdžių lavinimas. Rengiant mokyklos ugdymo planą, metinius veiklos planus, tėvų atstovai dalyvavo darbo grupių veikloje. Kiekvieną pusmetį vyko visuotiniai tėvų susirinkimai. Jų metu tėvai buvo supažindinti su ugdymo proceso naujovėmis, parengtais dokumentais, atliktų tyrimų, mokinių pasiekimų, lankomumo rezultatais. Pasibaigus trimestrai, visi klasių vadovai organizavo klasių tėvų susirinkimus ar individualius pokalbius su tėvais, kurių metu aptarė pasiekimus, pažangą bei problemas, kurios trukdo siekti geresnių rezultatų. Vaiko gerovės komisija suorganizavo paskaitas tėvams „Šiandieninio vaiko motyvacija mokytis“, „Nepilnamečių nusikalstamumo būklė ir prevencinė veikla Kretingos rajone“, „Adaptacija darželyje“. Mokyklos tarybos iniciatyva organizuota jau tradicija tapusi „Idėjų mugė“. Buvo pateikta 15 idėjų, laimėjusi – „Laisvalaikio zonos įrengimas mokiniams“, buvo įgyvendinta. Vyko Karjeros diena, kurioje tėveliai pristatė mokiniams savo profesijas, pasakojo apie karjeros galimybes. Mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvavo akcijose „Pyragų diena“, „Gerumo savaitė beglobiams gyvūnams“. Tradiciniuose mokyklos renginiuose: Mokslo ir žinių šventėje, Kalėdiniame karnavale, Mokslo metų užbaigimo dienoje dalyvavo 70–80 proc. tėvų. Organizuojamos įvairios veiklos sveikos gyvensenos įgūdžių formavimui ir stiprinimui, fizinio aktyvumo skatinimui. Visose grupėse ir klasėse įgyvendinamos socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinės programos: ikimokyklinio ugdymo grupėse „Kimochis“, priešmokyklinio ugdymo grupėje ir 1–4 klasėse – „Laikas kartu“, 5–8 klasėse – „Paauglystės kryžkelės“, 9–10 klasėse „Raktai į sėkmę“. Siekiant didinti mokinių sąmoningumą, draugiškumą ir toleranciją 1–4 klasių mokiniams buvo pravestas pamokų ciklas „Kas padeda kurti draugystę“. 5–9 klasių mokiniams aktyvios pertraukos „Mes kuriame draugystę“. Buvo atlikta 5–10 klasių mokinių apklausa „Kaip aš jaučiuosi mokykloje?“. Mokyklos saugumo tyrimą atliko Kretingos rajono policijos komisariato atstovė, nustatyti 92 saugumo balai iš 116 ir pateikti pasiūlymai saugumui didinti.

Mokiniai aktyviai dalyvauja sportiniuose renginiuose: „Įgūdžių slalomo“ ir baudų metimo, „Šokliukų“ varžybose, linksmosiose estafetėse (1–4 klasių mokiniams), rudens bėgime, skirtame prezidento A. Stulginskio mirties metinėms paminėti, tradiciniuose smiginio ir estafetinių turnyruose. Pasibaigus mokslo metams organizuojama Šeimos sporto ir pramogų šventė. Priešmokyklinio ugdymo ir 1–4 klasių mokiniams vyko 2 „Sveikatiados“ renginiai. Dalyvauta 8-iose rajono rengiamose sportinėse varžybose, konkursuose: prevenciniame konkurse „Ateik. Sužinok. Varžykis“, tarpinstitucinės krepšinio 3x3 varžybose „Draugaukime...“, XXII krepšinio trenerio A. Trakio atminimo 3x3 turnyre, rajono mokyklų pavasario kroso varžybose. Iškovotos prizinės vietos rajono lengvosios atletikos varžybose (5–6 klasių kvadrato varžybos 2 vieta), smiginio komandinėse

varžybose (komandinė 1 vieta, individualioje įskaitoje dvi 1 vietos, po viena – 2, 3 vietos), lengvosios atletikos atskirų rungčių varžybose (po vieną 1 ir 3 vietas, trys – 2 vietos), krepšinio 3x3 (dvi 3 vietos atskirose amžiaus grupėse). Taip pat dalyvauta XXII-ame krepšinio trenerio A. Trakio atminimo 3x3 turnyre, varžybose „Ateik. Sužinok. Varžykis“. Vykdoma švietėjiška veikla sveikos gyvensenos įgūdžių lavinimui. Pravestos integruotos pamokos „Psichoaktyvios medžiagos ir jų poveikis sveikatai“, paskaitos „Sportui – taip. Narkotikams – ne“, „Aš – kitokia cigaretė“ (5–10 klasių mokiniams), „Sveikiausias gėrimas vanduo“ (3–7 klasių mokiniams), „Mano draugas vanduo“, „Kaip apsisaugoti nuo mikrobu?“, „Kaip teisingai nusiplauti rankas?“ (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams), „Ką geriau rinktis sveiką ar nesveiką maistą?“ (5–7 klasių mokiniams), pirmosios pagalbos mokymai 8–9 klasių mokiniams ir mokyklos darbuotojams. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai dalyvavo virtualioje respublikinėje kūrybinių darbų fotografijų parodoje „Sveikas maistas mano lėkštėje“, Futboliuko varžytuvėse. Antros klasės mokiniai dalyvavo Kretingos rajono savivaldybės remiamoje plaukimo programoje. Parengta ir įgyvendinta programa „Padėk sau būti sveikam – 2024 m.“. Šios programos veiklose dalyvavo 80–90 vietos ir mokyklos bendruomenės narių. Mokyklos psichologė organizavo diskusiją „Kada jaučiuosi laimingas“, peržiūrėtas ir aptartas filmas „Dvi praktikos psichikos sveikatai išsaugoti ir stiprinti“, kartu su „Žolinčių akademija“ dalyvauta Kretingos miesto šventėje, organizuoti užsėmimai „Augalų terapija“.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti pamokos kokybę, kuriant ugdymo(si) sėkmei palankią aplinką.	Pamokos vykdomos kitose ar kitokiose erdvėse. Mokymasis per praktinį patyrimą motyvuoja ir sudomina mokinius. Bus siekiama, kad mokymą keistų mokymasis.	1. Per sausio mėnesį bus parengtas kontekstualių pamokų planas. 2. Kiekvienoje klasėje bus pravestos 6–8 integruotos pamokos ar pamokos kitose erdvėse. 3. Bus atlikta 5–9 klasių mokinių apklausa apie kontekstualių pamokų poveikį išmokimui. Metodiniuose pasitarimuose mokytojai aptars šių pamokų organizavimo sėkmes, galimybes ir problemas.	1. Parengtas kontekstualių pamokų planas (patvirtintas direktoriaus 2024 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. V1-24). 2. 1–10 klasėse pravestos 76 kontekstualios pamokos (kiekvienoje klasėje ne mažiau 6 pamokų). 3. Gruodžio mėn. atlikta 5–10 klasių mokinių apklausa apie šių pamokų poveikį išmokimui. Gauti rezultatai apibendrinti ir aptarti Mokytojų tarybos posėdyje. Pateiktos rekomendacijos apie pamokų naudą ir tobulinimo galimybes.
1.2. Efektyvinti pagalbą mokiniui, siekiant individualios pažangos.	Aukštesni mokinių pasiekimai, pagerinta individuali pažanga.	1. Bus suorganizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginiai mokytojams, kuriuose dalyvaus 70–80 proc. mokytojų. 40–50 proc. mokytojų sužinotus mokymo metodus taikys pamokose.	1. Įgyvendinta ilgalaikė mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa „Šiuolaikinės ugdymo praktikos, didaktikos, skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimas, siekiant kiekvieno vaiko

		<p>2.1–9 klasių mokinių pasiekimai pagal pasiekimų lygius augs bent 2 proc. Individualią pažangą pagerins ne mažiau kaip 4 proc. mokinių nuo bendro mokinių skaičiaus palyginus su praėjusiais metais.</p>	<p>sėkmės“ (dalyvavo 83 proc. mokytojų). Vykdam pamokų stebėseną buvo nustatyta, kad 52 proc. mokytojų taiko inovatyvius metodus ir skaitmenines priemones ugdymo procese. Suorganizuoti seminarai „Kaip realiai diferencijuoti ir individualizuoti ugdymą“, „Kaip diferencijuoti ir individualizuoti mokymą dirbant su skirtingų gebėjimų mokiniais“. 30 proc. mokytojų dalyvavo TŪM programoje pagal Kretingos r. savivaldybės švietimo pažangos plano kompetencijų stiprinimo (įtraukiojo, kultūrinio, STEAM ugdymo ir lyderystės) veiklose.</p> <p>2. 1-9 klasių mokinių pasiekimai pagal pasiekimų lygius augo 2,5 proc., individualią pažangą pasiekė 15,6 proc. mokinių.</p>
<p>1.3. Efektyvinti emociškai saugios, draugiškos ugdymo(si) aplinkos kūrimą.</p>	<p>Saugesnė emocinė aplinka ir pozityvus mikroklimatas Stiprinti prevencinių programų vykdymą.</p>	<p>1. Tęsiamas socialinių ir emocinio ugdymo programų įgyvendinimas. Jose dalyvaus 100 proc. 1–9 klasių mokinių. 2. Bus suorganizuoti 3 prevenciniai renginiai mokyklos bendruomenės nariams, 2 paskaitos tėvams prevencinėmis temomis. 3. Bus atliktas tyrimas „Kaip aš jaučiuosi mokykloje?“ Rezultatai pristatyti mokyklos bendruomenei.</p>	<p>1. Visose grupėse ir klasėse įgyvendinamos socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinės programos, jose dalyvauja 100 proc. mokinių. 2.1–10 klasių mokiniams vyko šie renginiai: sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių 2024“, tarptautinė tolerancijos diena, viktorina „Interneto kultūra“, prevencinė programa „Veikime kartu“. 3. Suorganizuotos paskaitos tėvams: „Šiandieninio vaiko motyvacija mokytis“, „Nepilnamečių nusikalstamumo būklė ir prevencinė veikla Kretingos rajone“, „Adaptacija darželyje“. 4. Atliktas tyrimas „Kaip aš jaučiuosi mokykloje“, rezultatai pristatyti mokyklos bendruomenei.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
1. 2024 m. liepos 22–26 dienomis Jokūbavo A. Stulginskio parke vyko pleneras-laboratorija „Metų laikai Aleksandro Stulginskio parke“. Mokyklos bendruomenė buvo projekto vykdymo partneriai.	Plenero metu atlikti skulptorių darbai papuošė parką, dailininkų nutapyti paveikslai – mokyklos erdves. Šis projektas tęstinis, telkiantis visą bendruomenę. Vykdytos veiklos buvo skirtos įvairaus amžiaus žmonėms, vaikams. Tai puikus būdas pilietiškumo, tautiškumo ugdymui, prezidento A. Stulginskio atminimo puoselėjimui.
2. Inicijuotas mokyklos saugumo tyrimas, kurį atliko Kretingos rajono policijos komisariatas.	Mokyklos saugumas įvertintas 92 saugumo balais iš 116 ir pateikti pasiūlymai saugumui didinti.
3. Inicijuotas prezidento Aleksandro Stulginskio atminimo įamžinimas.	Rėmėjų lėšomis pagrindinė mokyklos erdvė papuošta Aleksandro Stulginskio atvaizdu.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Skaitmeninio raštingumo kompetenciją
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Laikinas nedarbingumas.
9.2. Lėšų, numatytų mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programų įgyvendinimui, trūkumas.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data) _____

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių
skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
2 priedas

**(Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo išvados
forma)**

(švietimo įstaigos pavadinimas)

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS
METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
3.1.		
3.2.		
3.3.		

3.4.		
3.5.		

4. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)

(pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovo pavaduotoju ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju)

4.1.
4.2.
4.3.

**II SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos (nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)

7.1.
7.2.

**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: _____

(tiesioginio vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
(ko nereikia, išbraukti)

(pavadootojo ugdymui, ugdymą
organizuojančio skyriaus vedėjo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinė veiklos vertinimo išvada _____.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
3 priedas

(Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų neeilinio veiklos vertinimo išvados forma)

(švietimo įstaigos pavadinimas)

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

NEEILINIO VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

NEEILINIO VEIKLOS VERTINIMO PRIEŽASTYS AR VEIKLOS REZULTATAI

(Nurodomos neeilinio veiklos vertinimo priežastys ar veiklos rezultatai pagal nuostatų 41 punktą ir įvardijami dokumentai, kurie pridedami prie neeilinio veiklos vertinimo išvados)

II SKYRIUS

NEEILINIO VEIKLOS VERTINIMO IŠVADOS PAGRINDIMAS

(Pagrindžiami neeilinio veiklos vertinimo pokalbio rezultatai ir išvados)

III SKYRIUS

NEEILINIO VEIKLOS VERTINIMO PASIŪLYMAI Į PAREIGAS PRIIMANČIAM ASMENIUI

(pildo neeilinį vertinimą atliekantis asmuo)

(Nurodomas neeilinio veiklos vertinimo įvertinimas pagal atitinkamą nuostatų 21 arba 27 punktą ir suformuluojamas konkretus siūlymas)

(vertinimą atlikusio asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Su neeilinio veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
(ko nereikia, išbraukti)

(asmens, kuriam atliktas neeilinis
vertinimas, pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)
