

PATVIRTINTA

Kretingos rajono Jokūbavo Aleksandro Stulginskio
mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus
2023 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V1-83

ELEKTRIKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Elektrikas yra kvalifikuotas darbininkas.
2. Pareigybės lygis – C.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Elektrikas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) įgyt vidurinę (VK) arba aukštąją(AK) elektros saugos kvalifikaciją;
 - 3.2. būti atestuojam pagal „Darbuotojų, atliekančių darbus veikiančiuose elektros ir šilumos įrenginiuose, lavinimo ir atestavimo nuostatų“ nustatytą tvarką;
 - 3.3. žinoti ir išmanyti saugos taisykles eksploatuojant elektros įrenginius, elektros įrenginių įrengimo taisyklių ir vartotojų elektros įrenginių techninio eksploatavimo taisyklių galiojančius reikalavimus, kiek jie yra būtini jo darbui;
 - 3.4. žinoti mokyklos elektros įrenginių ir elektros tinklų schemas;
 - 3.5. žinoti pirmosios medicinos pagalbos suteikimo būdus nukentėjusiems nelaimingo atsitikimo metu ir mokėti praktiškai suteikti pirmąją pagalbą, mokėti išlaisvinti traumuojamą elektros srovės žmogų;
 - 3.6. žinoti gaisro gesinimo būdus ir priemones, mokėti jais naudotis;
 - 3.7. žinoti elektros saugos priemones ir mokėti jas naudoti;
4. Kiti specialieji reikalavimai:
 - 4.1. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą;
 - 4.2. pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygele;
 - 4.3. turėti galiojančius sveikatos žinių atestavimo pažymėjimus pagal privalomojo higienos įgūdžių mokymo programą ir privalomojo pirmosios pagalbos mokymo programą;
 - 4.4. vadovautis mokyklos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, mokyklos veiklos dokumentais, etikos normomis bei šiuo elektriko pareigybės aprašymu

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Elektrikas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. tikrina jo prižiūrimų elektros įrenginių, patalpų, elektros tiekimo komunikacijų būklę;
 - 5.2. tikrina ar nekaista kontaktai pagrindiniuose skirstyklų skyduose;
 - 5.3. tikrina ar elektros įrenginiai nesulaužyti, nepažeista jų izoliacija, ar jie neapkrauti kokiais nors daiktais, ar neužkrauti priėjimai prie jų;
 - 5.4. tikrina ar uždarytos ir užrakintos skirstyklų, spintų ir kirtiklių durys;
 - 5.5. tikrina ar uždengtos esančios su įtampa srovinės dalys, ar nepažeista elektros tinklų izoliacija;

5.6. tikrina ar tvarkingi apšvietimo tinklai, ar tvarkinga pranešanti, įspėjanti ir avarinė signalizacija;

5.7. tikrina ar tvarkingi elektros įrenginių, elektros prietaisų prijungimo prie srovės šaltinių kabeliai (laidai), ar tvarkingos kištukinės jungtys, rozetės, jungikliai;

5.8. tikrina ar patikimai įžeminti (įnulinti) elektros įrenginiai;

5.9. šalina pastebėtus trūkumus nedelsiant, o jeigu to neįmanoma padaryti savo jėgomis, informuoja mokyklos ūkio dalies vedėją;

5.10. tikrinimo rezultatus ir trūkumų šalinimo darbus registruoja operatyviniame žurnale;

5.11. laiku pareia ir pateikia ūkio dalies vedėjui elektros įrenginių, prietaisų, tinklų smulkiam ir vidutiniam remontui reikalingų medžiagų paraišką;

5.12. pasirūpina, kad visada būtų reikalingų remontui medžiagų atsargos;

5.13. tikrina ar gaisro ir sproginimo atžvilgiu pavojingoje aplinkoje eksploatuojami tik atitinkamo saugos nuo sproginimų laipsnio ir atitinkamos saugos nuo sproginimo rūšies elektros įrenginiai;

5.14. sutrikus elektros įrenginių, prietaisų, tinklų darbo režimui arba įvykus avarijai, savarankiškai ir nedelsiant imasi priemonių normalios padėties atstatymui;

5.15. jeigu vienu metu susidarė avarinė situacija keliose vietose, pirmiausia šalina tuos gedimus, kurie kelia pavojų žmonių saugai ir gali sukelti gaisrą;

5.16. kilus gaisrui, kviečia ugniagesius telefonu (jeigu to nepadarė kiti) ir pradeda gesinti gaisro židinių turimomis priemonėmis;

5.17. reaguoja į smurtą ir patyčias pagal mokyklos nustatytą tvarką, dalyvauja kuriant emociškai saugią mokyklos aplinką, pastebėjęs patyčias, mokinių drausmės pažeidimus, juos stabdo ir praneša apie tai budinčiam mokytojui ar administracijos darbuotojui;

5.18. atsako už priskirto elektros ūkio techninį tvarkingumą ir funkcionavimą, savo darbo kokybę;

5.19. vykdo kitus mokyklos vadovo pavedimus, neviršijant nustatyto darbo laiko.

SUSIPAŽINAU

Data _____

(parašas)

(vardas, pavardė)